SCHEDA CONSEGNA CARTA DEI SERVIZI UdO CSS

Data consegna	Rev.	Nominativo Residente	Ruolo del Destinatario (specificare se Familiare, Tutore, Amministratore Sostegno, Ente inviante)	Nominativo Destinatario	Firma per ricezione (se consegnata a mano) – data invio mail (se consegnata con invio mail)